

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» городского округа
город Стерлитамак Республики Башкортостан

Обсуждено на заседании
Методического совета
МАУ ДО «ДШИ»
Протокол №51
от «30» августа 2022 г.

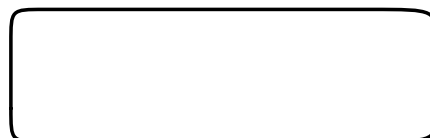
Утверждаю:
Директор МАУ ДО «ДШИ»
_____ О.И.Воронова
Приказ №125 от «6» сентября 2022 г.

Принято Педагогическим советом МАУ ДО
«ДШИ» Протокол №11
от «31» августа 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами
по опросам предупреждения и противодействия коррупции
в МАУ ДО «Детская школа искусств» ГО г. Стерлитамак РБ

Стерлитамак 2022



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами по опросам предупреждения и противодействия коррупции в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» ГО г. Стерлитамак РБ (далее – Школа) разработано соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24.03.2021 года, статьей 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 31 июля 2020 года, Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с изменениями от 10 декабря 2020 года, а также Уставом МАУ ДО «ДШИ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами сфере противодействия коррупции устанавливает общие правила организации деятельности Школы по взаимодействию с правоохранительными органами, определяет формы взаимодействия, обязанности и ответственность работников Школы, содержит порядок взаимодействия с правоохранительными органами по выявлению, пресечению, раскрытию и своевременному реагированию на факты коррупционной деятельности, по ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок сотрудничества и взаимодействия Школы с правоохранительными органами с целью противодействия коррупции, распространяются на всех работников Школы.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. *Обращение* - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.

Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школы и органами.

Устные обращения - это обращение, поступающее ю время личного приема директора Школы или других работников Школы.

2.2. *Предложение* - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. *Заявление* - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. *Жалоба* - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также основанная критика в адрес органов, организаций, должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

3. Формы взаимодействия Школы с правоохранительными органами

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Школы, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

3.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

3.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

3.4. Другие формы, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

4. Обязанности работодателя

4.1. Сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Школе или работникам Школы стало известно. Обязанность подать сообщение в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений закреплена за лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, взаимодействие и сотрудничество с правоохранительными органами в названной сфере в Школе или директором Учреждения.

4.2. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение преступлений и правонарушений в сфере противодействия коррупции, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

4.3. Координировать деятельность работников Школы с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

4.4. Рассматривать жалобы и заявления граждан и юридических лиц по вопросам, касающимся конфликтов интересов, обобщать и анализировать поступающую информацию.

4.5. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного преступления, правонарушения.

4.6. Оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.7. Не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5. Обязанности работников

5.1. Соблюдать установленные правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной и конфиденциальной информацией.

5.2. Соблюдать установленный порядок работы со сведениями, ставшими известными в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающими частную жизнь, честь и достоинство граждан.

5.3. Информировать руководство Школы и правоохранительные органы о готовящемся или совершенном коррупционном преступлении, правонарушении.

5.4. Оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.5. Не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

6. Ответственность

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его директором, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

В Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством.