

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» городского округа город Стерлитамак Республики  
Башкортостан  
(МАУ ДО «ДШИ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО «ДШИ»  
Воронова О.И.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.</b>			
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация локальных актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Республики Башкортостан	постоянно	Директор Воронова О.И.
2.	Разработка и утверждение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	постоянно	Директор Воронова О.И., зам.директора по УР Алехина Т.П.
3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов учреждения	постоянно	Директор Воронова О.И.
4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	апрель	Директор Воронова О.И.
5.	Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	январь	Директор Воронова О.И.
6.	Подготовка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год.	январь	Директор Воронова О.И., зам.директора по УР Алехина Т.П.
<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
7.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции» и ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Постоянно (при приёме на работу,  при разработке нормативных актов)	Директор Воронова О.И., зам.директора по УР Алехина Т.П.
8.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на	по мере необходимост	Директор Воронова О.И.,

	совещаниях, педагогических советах.	и	зам.директора по УР Алехина Т.П.
9.	Индивидуальное консультирование работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	постоянно	Директор Воронова О.И., зам.директора по УР Алехина Т.П.
<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
10.	Ведение на сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции» для размещения на нем информации о деятельности в сфере противодействия коррупции, размещение антикоррупционных памяток	постоянно	зам.директора по УР Алехина Т.П.
11.	Подготовка и размещение на сайте ежегодных отчётов о результатах деятельности Учреждения.	по плану	зам.директора по УР Алехина Т.П.
12.	Проведение анкетирования среди родителей по теме «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	один раз в год	зам.директора по УР Алехина Т.П., преподаватели
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами.</b>			
13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности Учреждения.	при выявлении фактов	директор

Ответственная по противодействию коррупции

Алехина Т.П.

